

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1071300001541 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.12.2025 за ГРН 2251300332369



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН

Внеочередным общим собранием членов

Протокол №29 от 11 ноября 2025г.

Устав

Ассоциации «Центр подготовки футболистов Мордовии»

2025 г.

г. Саранск

1. Общие положения.

1.1. Ассоциация «Центр подготовки футболистов Мордовии» (далее - Ассоциация), является добровольным объединением российских юридических лиц и граждан, основанным на членстве и созданным для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке - Ассоциация «Центр подготовки футболистов Мордовии».

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке — Ассоциация «ЦПФМ».

1.3. Местонахождение Ассоциации: Республика Мордовия, г. Саранск.

1.4. Организационно-правовая форма - ассоциация.

1.5. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией.

1.6. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", иными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия, общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами и настоящим Уставом.

1.7. Ассоциация имеет эмблему, а также штампы и бланки со своим наименованием. Эмблема представляет собой полукруглый щит, состоящий из расположенных горизонтально в последовательности сверху вниз двух полос маренового (темно-красного) цвета, белого цвета и полукруга темно-синего цвета. В верхней горизонтальной полосе маренового (темно-красного) цвета расположена надпись белого цвета – ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ ФУТБОЛИСТОВ. В центре щита футбольный мяч бело-темно-синего цвета на белом фоне. По бокам от мяча слева и справа располагаются восьмиконечные розетки маренового (темно-красного) цвета. Под мячом слева направо по нижней окружности на темно-синем фоне расположена надпись маренового (темно-красного) цвета с белой окантовкой - МОРДОВИИ.

2. Правовое положение Ассоциации.

2.1. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.2. Правоспособность Ассоциации в качестве юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

2.3. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

2.4. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

2.5. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.6. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Ассоциация может создавать другие юридические лица, принимать участие в других юридических лицах, объединяться в ассоциации (союзы) в порядке, установленном

Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Цели, предмет и виды деятельности Ассоциации.

3.1. Ассоциация создана в целях развития физической культуры, оздоровительной и спортивной деятельности, в том числе развитие детско-юношеского футбола в Республике Мордовия.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является осуществление в соответствии с действующим законодательством следующих видов деятельности:

- деятельность в области спорта;
- привлечение к регулярным занятиям футболом детей, юношей, девушек и совершенствование ими спортивного мастерства;
- подготовка резерва для нелюбительских и любительских команд;
- комплектование основных и резервных составов сборных команд по футболу и их участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях;
- участие в организации и проведении региональных, межрегиональных, всероссийских, международных соревнованиях и фестивалей по футболу;
- проведение вечеров популяризации футбола и встреч с выдающимися футболистами;
- дополнительное образование детей и взрослых в сфере физкультуры и спорта;
- деятельность спортивных объектов;
- трансферт футболистов;
- пропаганда занятий физической культурой и спортом, в том числе футболом через средства массовой информации;
- организация всех видов рекламы;
- деятельность в области спорта прочая;
- ассоциация вправе заниматься предпринимательской деятельностью и иной, приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Такой деятельностью признается производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

3.4. Ассоциация может заниматься отдельными видами деятельности, только на основании специального разрешения (лицензии).

4. Члены Ассоциации.

Условия, порядок приобретения и утраты членства в Ассоциации. Права и обязанности членов Ассоциации.

4.1. Членами Ассоциации могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет и юридические лица, разделяющие интересы Ассоциации.

4.2. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в Ассоциации устанавливаются законом.

4.3. Оплата членских и иных имущественных взносов осуществляется в размере и порядке, определяемом Общим собранием членов.

4.5. Условия и порядок приема в члены Ассоциации:

4.5.1. Граждане и юридические лица принимаются в члены Ассоциации на основании поданного ими заявления на имя Директора Ассоциации по решению Общего собрания. Решение о приеме в члены Ассоциации считается принятым, если за него проголосовали более половины, присутствующих на заседании.

4.5.2. Кандидат обязан оплатить вступительный взнос в течение 10 дней со дня уведомления о его приеме в члены Ассоциации.

4.6. Члены Ассоциации имеют право:

- принимать участие в работе Ассоциации, участвовать в очередных и внеочередных Общих собраниях Ассоциации с правом голоса, избирать и быть избранными в органы Ассоциации;
- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации на равных началах с другими членами Ассоциации;
- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения и замечания по вопросам, относящимся к деятельности Ассоциации, ее органов и членов;
- получать от руководящих органов Ассоциации необходимую информацию и документы по всем вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания Ассоциации, а также решения, принимаемые органами Ассоциации;
- по своему усмотрению выйти из Ассоциации, уведомив об этом Общее собрание членов не позднее чем за один месяц до даты своего выхода.

4.7. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения Устава Ассоциации и решения, принимаемые органами Ассоциации в пределах своей компетенции;
- своевременно представлять в Ассоциацию по письменному запросу справочно-информационные данные о своей деятельности, не относящиеся к категории коммерческой тайны;
- своевременно уплачивать вступительные и иные членские взносы, дополнительные имущественные взносы, установленные Общим собранием Ассоциации;
- содействовать деятельности Ассоциации, принимать активное участие в работе Ассоциации, воздерживаться от любых действий, способных нанести ущерб престижу Ассоциации или противоречащих целям Ассоциации;
- осуществлять свою деятельность на принципах уважения членов Ассоциации, добропорядочности, не допуская случаев недобросовестной конкуренции, и злоупотребления принадлежностью к Ассоциации;
- соблюдать принятые Ассоциацией принципы поведения, стандарты деятельности как по отношению к другим членам Ассоциации, так и к третьим лицам;
- принимать все необходимые меры для сохранения конфиденциальности получаемой от Ассоциации конфиденциальной информации;

- отвечать по обязательствам Ассоциации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством.

4.8. Члены Ассоциации могут иметь права и нести другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.9. Член Ассоциации систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием работе Ассоциации, может быть исключен из Ассоциации. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Общего собрания, присутствующих на заседании.

4.10. Членство в Ассоциации прекращается:

- в случае добровольного выхода члена Ассоциации на основании своего решения;
- при ликвидации члена Ассоциации как юридического лица;
- по решению Общего собрания членов Ассоциации в случаях нарушения Устава Ассоциации.

При прекращении членства в Ассоциации имущество, внесенное в Ассоциацию как её собственность, а также вступительный и членские взносы, дополнительные имущественные взносы прекратившим членство не возвращается.

4.11. В случае ликвидации члена Ассоциации, как юридического лица, полномочия его представителей в органах Ассоциации прекращаются автоматически.

5. Порядок управления деятельностью Ассоциации.

5.1. Органами Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации - высший орган управления Ассоциации;
- Директор - единоличный исполнительный орган Ассоциации.

5.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее именуется Общее собрание), которое созывается не реже одного раза в год.

Общее собрание проводится ежегодно не позднее, чем через три месяца после окончания финансового года. Время и место проведения Общего собрания, а также повестка дня Общего собрания доводится до сведения членов Ассоциации не позднее, чем за месяц до даты проведения Общего собрания. О включении в повестку дня вопросов, первоначально не вошедших в неё, члены Ассоциации должны быть извещены заранее, не позднее, чем за семь дней.

Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению Директора, либо по заявлению 1/3 членов Ассоциации.

5.3. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

При отсутствии кворума Общее собрание переносится, но не более чем на 30 (тридцать) дней. Новое заседание Общего собрания считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.

5.4. Решения Общего собрания по вопросам его исключительной компетенции принимаются открытым голосованием, квалифицированным большинством голосов, не менее 2/3 голосов от общего числа членов, присутствующих на Общем собрании.

5.5. Председательствующим на Общих собраниях является Директор Ассоциации.

5.6. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она создана.

5.7. К исключительной компетенции Общего собрания относятся решение следующих вопросов:

определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

- утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- избрание Директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий, в случаях грубого нарушения своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты вступительных и иных членских взносов;
- принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- определение размера субсидиарной ответственности членов Ассоциации по ее обязательствам.

5.8. Общее собрание может принять к своему рассмотрению любые вопросы, касающиеся деятельности Ассоциации.

5.9. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Директор Ассоциации, избираемый Общим собранием сроком на три года.

5.10. Директор Ассоциации является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени Ассоциации.

5.11. Директор представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных объединениях и коммерческих организациях в Российской Федерации и за рубежом.

5.12. К компетенции Директора Ассоциации относятся любые вопросы деятельности Ассоциации, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания, в том числе:

- организация подготовки и проведения заседаний Общего собрания Ассоциации;
- организация выполнения решений Общего собрания Ассоциации;
- ведение заседаний;
- планирование и организация текущей деятельности Ассоциации, осуществление контроля за ее ходом и результатами;
- распоряжение средствами Ассоциации, заключение договоров и соглашений, выполнение иных юридических действий от имени Ассоциации;

- решение всех вопросов финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;
- право подписи документов, регулирующих финансово-хозяйственную и административную деятельность Ассоциации;
- открытие и закрытие счетов в банках;
- выдача доверенностей;
- издание приказов, распоряжений, положений и инструкций, связанных с деятельностью Ассоциации.

6. Имущество Ассоциации.

6.1. Ассоциация обладает имуществом на правах собственности, осуществляет, согласно действующему законодательству Российской Федерации, владение, пользование и распоряжение принадлежащим ей имуществом в соответствии с уставными целями Ассоциации.

6.2. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по долгам Ассоциации в пределах внесенных членских взносов. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

6.3. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.4. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- гранты на осуществление деятельности в области физической культуры и спорта;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- вступительные взносы членов Ассоциации;
- ежегодные членские взносы членов Ассоциации;
- иные единовременные взносы членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие не запрещенные законом поступления.

7. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации.

7.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания Ассоциации, принятому квалифицированным большинством голосов, не менее 2/3 голосов от общего числа членов, присутствующих на собрании.

7.2. Изменения в Устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

8. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации.

8.1. Реорганизация Ассоциации может происходить путем слияния, разделения, присоединения, преобразования, выделения по решению Общего собрания Ассоциации, принятому квалифицированным большинством голосов, не менее 2/3 голосов от общего числа членов, присутствующих на собрании.

8.2. Реорганизация Ассоциации влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Ассоциации, к ее правопреемнику. Имущество Ассоциации переходит после ее реорганизации к правопреемнику в установленном законом порядке.

8.3. Ассоциация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания

Ассоциации, принятому квалифицированным большинством голосов, не менее 2/3 голосов от общего числа членов, присутствующих на собрании, либо по решению суда в установленном законом порядке.

8.4. Ликвидация Ассоциации влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.5. Общее собрание, принявшее решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Ассоциации в соответствии с законом.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

8.7. Ликвидация считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей свою деятельность с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.8. Имущество Ассоциации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и (или) на благотворительные цели по решению Общего собрания Ассоциации и не подлежит распределению между членами Ассоциации.

9. Хранение документов Ассоциации.

9.1. В соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации Ассоциация обязана хранить следующие документы:

- Устав Ассоциации, решение о создании Ассоциации, свидетельство о государственной регистрации Ассоциации;

- документы бухгалтерского учета и другие документы финансовой отчетности;

- протоколы Общего собрания Ассоциации;

- иные документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

9.2. Хранение документов, предусмотренных пунктом 9.1. Устава, осуществляется Директором Ассоциации по месту ее нахождения. Ответственность за сохранность документов несет Директор Ассоциации.

Решение о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ Ассоциации «Центр подготовки футболистов Мордовии», принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия 05 декабря 2025 г. (учетный № 1314060056).

Сведения о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 12 декабря 2025 г. за государственным регистрационным номером 2251300332369 (ОГРН 1071300001541 от 10.05.2007).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью восемь листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Мордовия

В.В. Чернов



15 декабря 2025 г.